



ACTA MESA DE CONTRATACIÓN.

ASISTENTES:

- Miembros de la Mesa

. Presidente: D. Juan Carlos García González, Concejal Delegado de Educación, Infancia y Juventud.

. Vocales: D^a Inmaculada Azorín Juan, Secretaria municipal.
Suplente: D^a M^a del Mar Adrados Fernández, Funcionaria municipal.
D. David Díez Ávila, Concejal Grupo Arroyomolinos Sí Puede.
D^a Raquel García Ocaña, Concejal delegada de Sanidad, Tercera Edad
D. Miguel Angel Perdiguero Castilla, Concejal delegado de Deportes

. Secretario: D^a. Concepción Fernández Álvarez, Técnico de Contratación

- Asistente Técnico con voz pero sin voto: D. Rubén Perete Rodríguez (Exp. 23/17)

En Arroyomolinos, a 26 de junio de 2017

Siendo las 9:40 horas se constituyó la Mesa de Contratación, compuesta en la forma precedentemente indicada, para tratar los siguientes asuntos:

1. Revisión documentación del expediente 22/17: Contratación del servicio denominado: “Campamento externo de verano 2017 (Abierto)

Examinada la documentación presentada por OCIONALIA, S.L., la Mesa comprueba que ésta es correcta.

2. Apertura Sobre A y B del expediente 23/17 “Plan de formación para el personal del Ayuntamiento” (Negociado).

Contenido y resultado de la sesión

En cumplimiento de lo que prevén las normas de Contratación, así como el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, la sesión tuvo por objeto la calificación de los documentos presentados por los licitadores en sus proposiciones, dentro del sobre (A) “Documentación Administrativa” a que se refiere la Cláusula 15 del citado Pliego.



a) Empresas invitadas

- 1.- 40 FORMACIÓN
- 2.- ADECCO FORMACIÓN, S.A.U.
- 3.- INTEGRANDO
- 4.- FORMATE & REVALORÍZATE, S. L.
- 5.- ISM TALENTS, S.L.
- 6.- RGC CONSULTORÍA
- 7.- Instituto y Empresa

Dentro del plazo de presentación de proposiciones o solicitudes de participación, fue recibida la siguiente:

b) Proposiciones de participación recibidas

- 1.- Arancha Gayoso Megía
- 2.- FORMATE & REVALORÍZATE, S. L.
- 3.- ADECCO FORMACIÓN, S.A.U.
- 4.- BAI Escuela de Empresa y Comunicación, S. A.
- 5.- IMF International Business School, S. L.
- 6.- Manpower Group Solutions, S. L.
- 7.- ISM TALENTS, S.L.
- 8.- IMAGINNO CONSULTORES, S. L.
- 9.- 40 FORMACIÓN

Se procede a revisar la documentación que contiene el sobre "A" de las mercantiles.

Se comprueba por D^a Inmaculada A. que toda la documentación es correcta.



Declarada pública la sesión por el Sr. Presidente, se lleva a cabo la apertura del sobre "B" de las empresas admitidas en el procedimiento, resultando:

- 1.- Arancha Gayoso Megía: el técnico se lleva la oferta técnica para un mayor estudio
- 2.- FORMATE & REVALORÍZATE, S. L. el técnico se lleva la oferta técnica para un mayor estudio
- 3.- ADECCO FORMACIÓN, S.A.U. el técnico se lleva la oferta técnica para un mayor estudio
- 4.- BAI Escuela de Empresa y Comunicación, S. A. el técnico se lleva la oferta técnica para un mayor estudio
- 5.- IMF International Business School, S. L. el técnico se lleva la oferta técnica para un mayor estudio
- 6.- Manpower Group Solutions, S. L. el técnico se lleva la oferta técnica para un mayor estudio
- 7.- ISM TALENTS, S.L. el técnico comprueba que presenta como apartado 7 la propuesta económica en los siguientes términos:

"curso atención al público: 4.762,00 €; curso liderazgo para mandos: 19.147,00 €; curso de desarrollo de habilidades: 6.969,00 €; jornadas de motivación en el trabajo: 1.815,00 €; total presupuesto ofertado: 32.693,00 €"
- 8.- IMAGINNO CONSULTORES, S. L. el técnico se lleva la oferta técnica para un mayor estudio
- 9.- 40 FORMACIÓN el técnico se lleva la oferta técnica para un mayor estudio

Conforme a la cláusula 14 del PCAP, la inclusión de cualquier documentación relativa al sobre "C" en el sobre "B" conllevará la exclusión automática de la proposición que incurra en tal infracción del procedimiento de contratación.

Por todo ello, se propone la exclusión de la mercantil, ISM TALENTS, S.L., estando conformes todos los miembros de la Mesa.

No habiendo preguntas con respecto al mismo, se da traslado al técnico de la documentación contenida en el sobre "B" para elaborar informe de puntuación.

A continuación, se procede con el siguiente punto del día.



3. Apertura Sobre A y B del expediente 26/17 “Redacción del proyecto de ejecución de obras, dirección facultativa y coordinación de seguridad y salud de las obras de remodelación de 8 rotondas en diferentes zonas de la red viaria de Arroyomolinos” (Negociado).

Contenido y resultado de la sesión

En cumplimiento de lo que prevén las normas de Contratación, así como el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, la sesión tuvo por objeto la calificación de los documentos presentados por los licitadores en sus proposiciones, dentro del sobre (A) “Documentación Administrativa” a que se refiere la Cláusula 15 del citado Pliego.

a) Empresas invitadas

1. ADELFO, S.L.
2. AMBITEC, S.L.
3. APAREJO OFICINA TÉCNICA, S.L.
4. RAFAEL CABELLO MONTORO
5. MARTA NADAL DE SOUSA BYRNE
6. GEDINE MADRID, S.L.U.
7. INESPRO, S.L.
8. INFRAESTRUCTURAS, COOPERACIÓN Y MEDIO AMBIENTE, S.L.
9. INGEMED, S.L. (INGENIERÍA Y ESTUDIOS MEDITERRÁNEOS)
10. INGENIA SOLUCIONES PARA LA INGENIERÍA, S.L.U.
11. SERYNCO INGENIEROS, S.A.
12. SETI, S.A.
13. SGS TECNOS, S.A.
14. STAD42 ESPACIO TECNICO S.L.U.

Dentro del plazo de presentación de proposiciones o solicitudes de participación, fue recibida la siguiente:

b) Proposiciones de participación recibidas

APAREJO OFICINA TÉCNICA, S.L.
GEDINE MADRID, S.L.U.

Se procede a revisar la documentación que contiene el sobre “A” de las mercantiles.

Se comprueba por D^a Inmaculada A. que toda la documentación es correcta.



AYUNTAMIENTO DE
ARROYOMOLINOS

Declarada pública la sesión por el Sr. Presidente, se lleva a cabo la apertura del sobre "B" de las empresas admitidas en el procedimiento, resultando:

APAREJO OFICINA TÉCNICA, S.L.: el técnico se lleva la oferta técnica para un mayor estudio

GEDINE MADRID, S.L.U.: el técnico se lleva la oferta técnica para un mayor estudio

No habiendo preguntas con respecto al mismo, se da traslado al técnico de la documentación contenida en el sobre "B" para elaborar informe de puntuación.

Estando conformes todos los miembros de la Mesa, el Presidente dio por finalizada la misma a las 10:30 horas, de todo lo cual, como Secretario de la Mesa, extiendo la presente acta.

